

RESOLUCION DIRECTORAL N° 039-2022-DIGA/UNAC



Callao, 25 de enero del 2022

LA DIRECTORA GENERAL DE ADMINISTRACION DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO:

Visto el OFICIO N°014-2022-OGP/UNAC del 24 de enero de 2022, remitido por la **CPC LLANETT SANDOVAL PANDURO**, - Directora de la Oficina de Gestión Patrimonial, quién solicita apertura y asignación de Caja Chica 2022;

CONSIDERANDO:

Que, por Resolución Directoral N° 002-2022-DIGA, se constituye el Fondo mensual de Caja Chica de la Universidad Nacional del Callao para el ejercicio fiscal 2022; que detalla el importe a nivel de cada Clasificador presupuestario de gasto y Dependencia o Unidad Orgánica;

Que, por RESOLUCIÓN RECTORAL No 054-2022-R, de fecha 20 de enero de 2022, se resuelve reconocer a la **CPC LLANETT SANDOVAL PANDURO**, como Directora de la Oficina de Gestión Patrimonial, a partir del 01 de enero al 31 de diciembre de 2022;

Que el artículo 10º, numeral 10.4, literal a) de la Resolución Directoral N° 001-2011-EF/77.15 de fecha 21 de enero del 2011, establece que el Director General de Administración debe aprobar la Directiva para la administración de la Caja chica en la misma oportunidad de su constitución, lo cual es concordante con lo establecido en las Normas Generales de Tesorería N° 05, 06 y 07 aprobadas por la Resolución Directoral N° 026-80-EF/77.15, asimismo, lo establecido en la directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15, aprobado con Resolución Directoral N° 002-2007-EF/77.15, que regula el manejo del fondo para pagos en efectivo;

Que, mediante Resolución Directoral N°003-2022-DIGA, de fecha 18 de Enero del 2022, se aprueba la DIRECTIVA N° 002-2022-DIGA "DIRECTIVA PARA LA ADMINISTRACIÓN, REQUERIMIENTO, OTORGAMIENTO Y RENDICIÓN DEL FONDO DE CAJA CHICA EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO PARA EL AÑO 2022" de acuerdo al Art. 5.3 y 5.4 conferir el cumplimiento obligatorio de los fondos asignados a las dependencias o unidades orgánicas de esta casa superior de estudios.

De conformidad con el Art. 74 de la Ley N° 30220 Ley Universitaria y de acuerdo al art. 338º, numeral 338.1 del estatuto de la Universidad Nacional Del Callao;

SE RESUELVE:

1. **Aprobar**, con eficacia anticipada, la apertura y asignación de la Caja Chica, a la **CPC LLANETT SANDOVAL PANDURO**, Directora de la Oficina de Gestión Patrimonial de la Universidad Nacional del Callao, a partir del 01 de enero al 31 de diciembre de 2022, por la suma de S/. 1,800.00 (Un mil ochocientos soles) manteniendo los clasificadores presupuestarios de gastos indicados en el anexo N° 01 aprobado con Resolución Directoral N° 002-2022-DIGA.

Pág. N°02

Resolución N°039-2022-DIGA/UNAC

2. **La responsable** del manejo de la Caja Chica de la oficina de Gestión Patrimonial de la UNAC, es la **CPC LLANETT SANDOVAL PANDURO**;
3. **El encargado** de tramitar los gastos efectuados de la caja chica de la presente Dependencia, ante la oficina de Contabilidad es el **Sr. GUALBERTO HUAMAN LEIVA**;
4. La Resoluciones Directorales N°s 002 y 003-2022-DIGA, son de cumplimiento obligatorio y bajo responsabilidad, para todo el Personal Docente y Administrativo de las Dependencias autorizadas de esta Casa Superior de Estudios.

Regístrese y comuníquese,



LPP/elo
cc.- OCG
cc.- Tesorería
cc.- Interesado
cc. Archivo